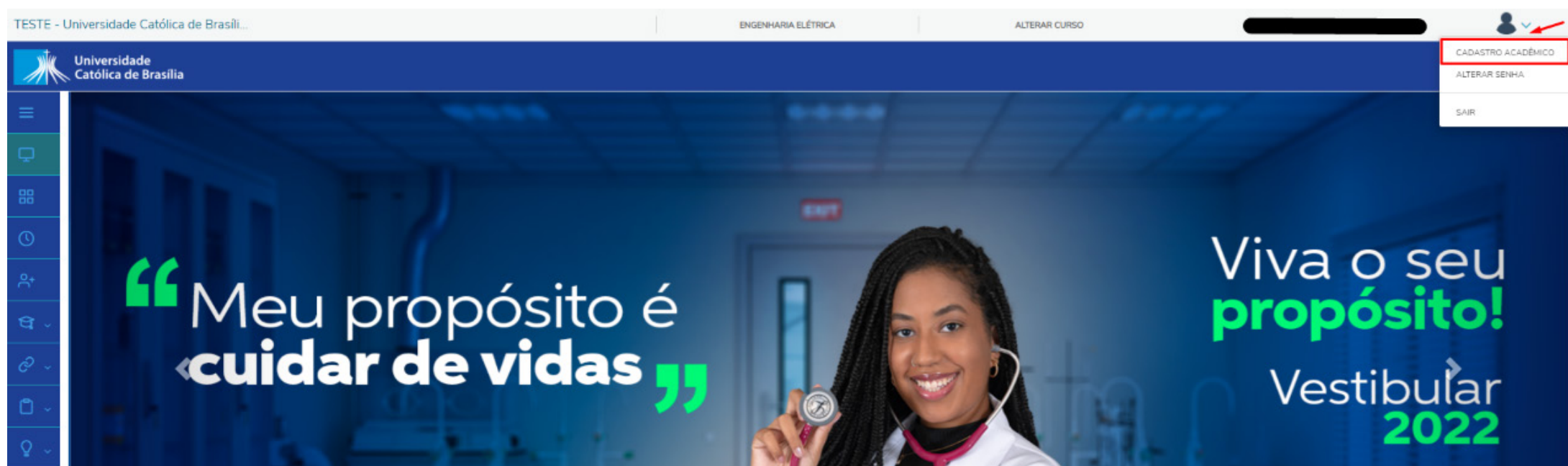


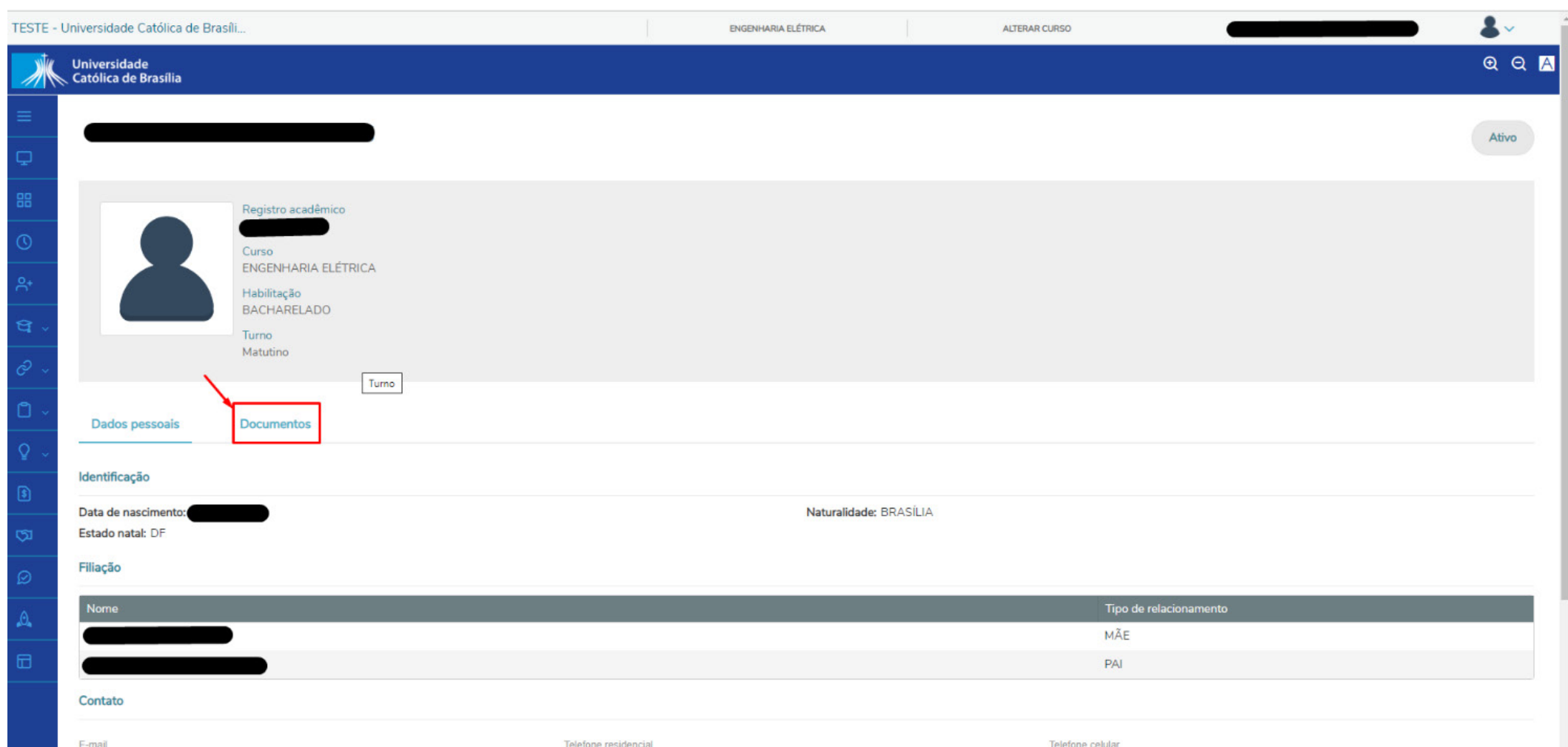
# PASSO A PASSO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS PENDENTES PELO PORTAL DO ESTUDANTE - TOTVS



1. Após acessar o Portal do Estudante e realizar login, na parte superior direita de sua tela, clique em **Cadastro Acadêmico**, conforme figura abaixo:



2. Em seguida, serão exibidas as informações do cadastro acadêmico do estudante. Clique em **“Documentos”**, conforme indicado na figura abaixo:



3. Serão exibidos os documentos que estão associados ao registro do estudante, de acordo com o status que cada um possui, podendo ser: **não entregue, entregue em validação, recusado e validado**, sendo:

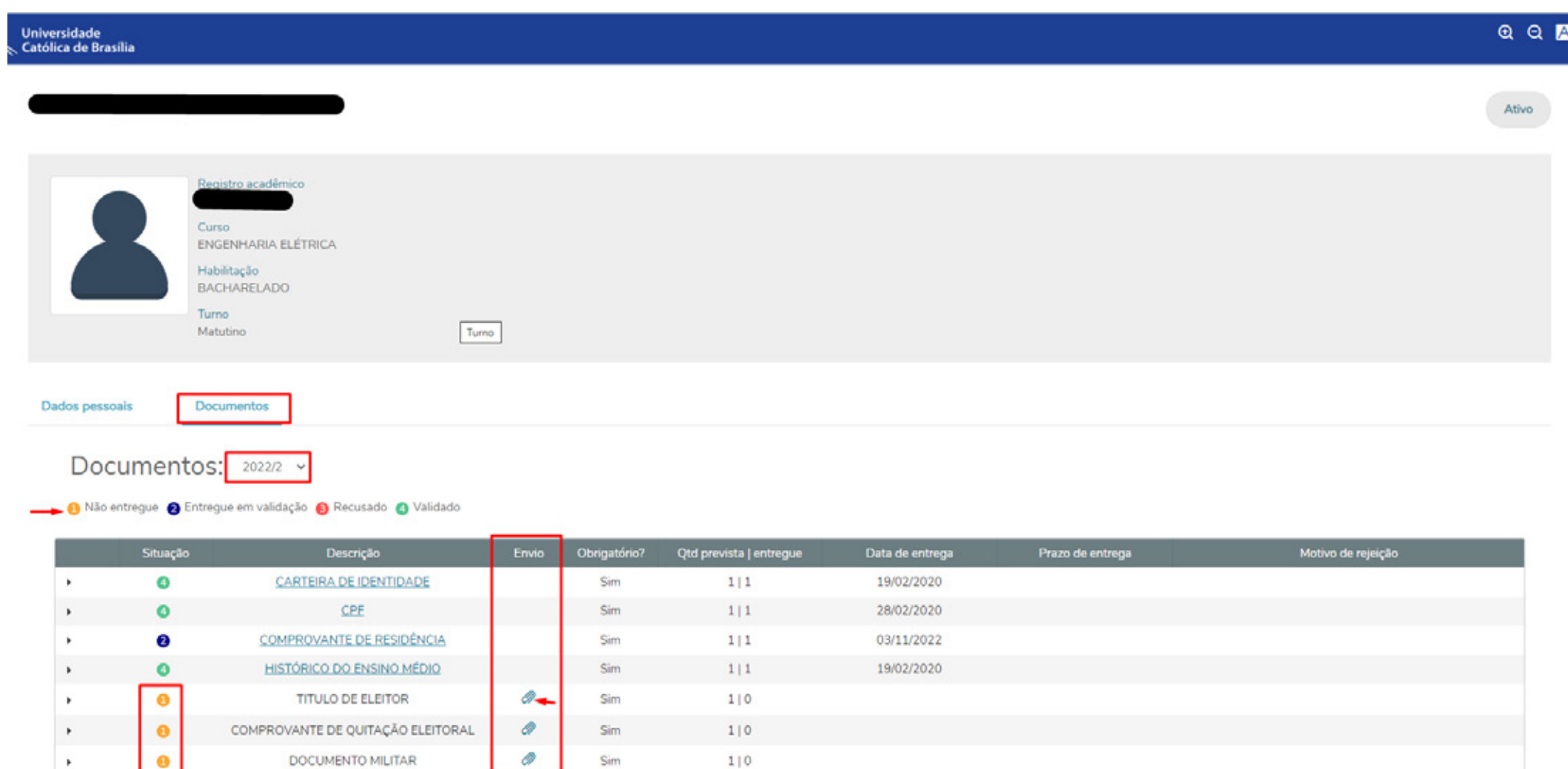
**Não entregue:** documento pendente de entrega pelo estudante.

**Entregue em validação:** documento entregue pelo estudante, aguardando validação da Secretaria Acadêmica.

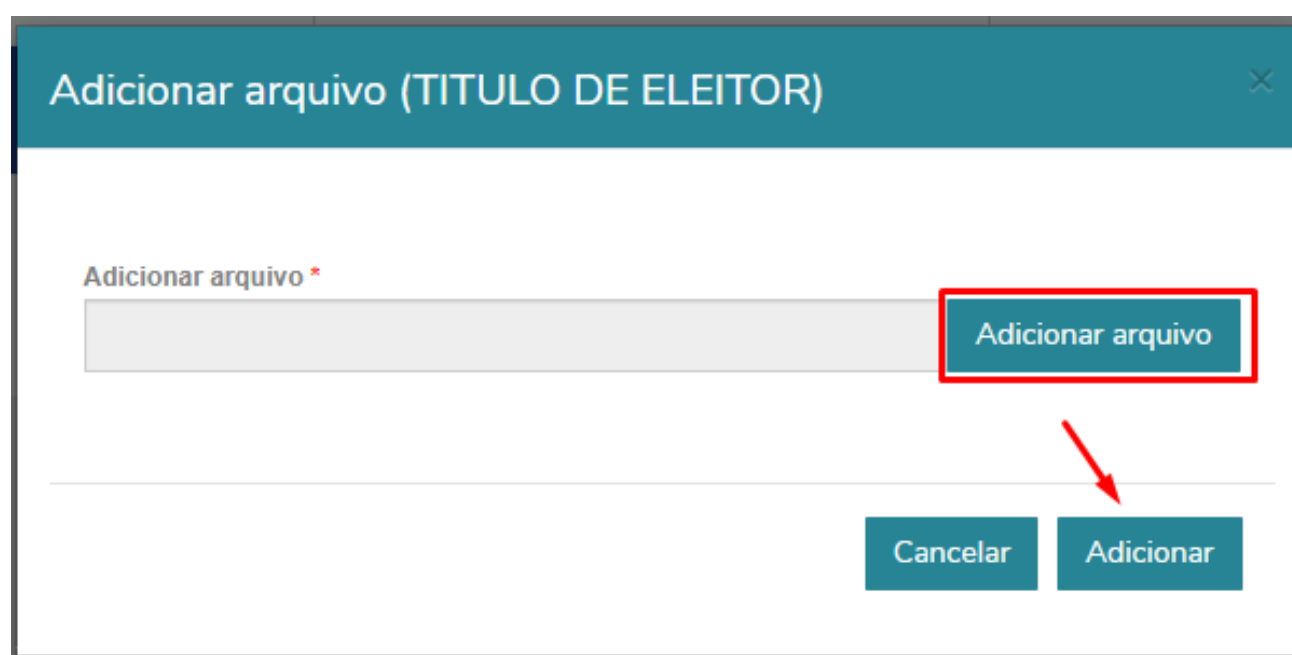
**Recusado:** documento recusado por estar inválido e/ou não corresponder ao solicitado.

**Validado:** documento validado pela equipe da secretaria acadêmica.

Na figura abaixo, será possível visualizar a situação do documento, de acordo com a coluna de **“Situação”** e realizar o anexo, utilizando o ícone do **“clipe”**, conforme destacado.



**4.** Ao clicar no ícone do “**clipe**”, será exibida a tela abaixo – em que o estudante deverá selecionar o arquivo desejado e em seguida, clicar em “**adicionar**”.



**5.** Após adicionado o documento, veja que o status é alterado para “**entregue em validação**”, conforme figura abaixo e a informação “**data de entrega**” é preenchida, de acordo com a data atual.

Caso tenha mais de um documento a ser encaminhado, repita o processo de anexar o arquivo.

Universidade Católica de Brasília

Registro acadêmico

Curso: ENGENHARIA ELÉTRICA

Habilitação: BACHARELADO

Turno: Matutino

Dados pessoais | Documentos

Documentos: 2022/2

● Não entregues ● Entregue em validação ● Recusado ● Validado

Situação	Descrição	Envio	Obrigatório?	Qtd prevista   entregue	Data de entrega	Prazo de entrega	Motivo de rejeição
●	CARTEIRA DE IDENTIDADE		Sim	1   1	19/02/2020		
●	CPE		Sim	1   1	28/02/2020		
●	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA		Sim	1   1	03/11/2022		
●	HISTÓRICO DO ENSINO MÉDIO		Sim	1   1	19/02/2020		
●	TITULO DE ELEITOR		Sim	1   0			
●	COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL		Sim	1   0			
●	DOCUMENTO MILITAR		Sim	1   0			

**6.** Após adicionar os documentos pendentes, **aguarde e acompanhe** a validação da Secretaria Acadêmica. Caso o documento não esteja de acordo com o solicitado, será “**recusado**”, sendo indicado o motivo da recusa e você deverá anexar um novo documento.

**Em caso de dúvidas, entre em contato com o setor de atendimento de sua Instituição.**